Sådan opretter du dig selv som bruger på ansøgningsportalen

7 trin til at oprette en brugerkonto i ansøgningsportalen

TIP: Husk at have dokumentation for din identitet klar, som skal uploades når du opretter brugerkontoen.

Sådan opretter du en brugerkonto i ansøgningsportalen:

Hvis du ikke har et aktivt institutionslogin og har du ikke mulighed for at benytte/ønsker du ikke at benytte NemID, så kan du oprette dig som bruger på ansøgningsportalen.

Sådan gør du:

1. Vælg det ønskede kommunikationssprog og vælg "Opret mig som bruger"

1	
0	00001 - Velkommen til Ansøgningsportalen
/	ekommen til den fælles ansøgningsportal for kandidatuddannelser, tilvalg, efter – og videreuddannelse ved de danske universiteter.
	xelg hvordan du vil logge ind:
	or at benytte portalen skal du logge ind på en af disse måder:
	 Hvis du allerede har et login ved et dansk universitet, skal du vælge "tog md", hvorefter du skal vælge dit universitet i WAYF-listen. Hvis du bidigere har oprettett dig som bruger på denne portal skal dit vælge "tog ind som selvoprettet bruger". Hvis du ul mande texmD til lig om dis kal u vælge "tog ind mge" texm".
	glögt Husk at benytte samme log ind fremover, så du kan gevennde dine ansegninger, da de er identificeret ud fra den mail-adresse, der overføres med dine 'Log ind' oplysninger.
	Log indLog ind som sekvarettet brugerLog ind geft RemID_
1	ly bruger?
HBN	is du kke har NemiD eller et jegn ved et dansk universitet, skal du først oprette dig som bruger hør. Ug en personig maladreger, som du abd vil have adgang 81. Har du spørgemå omkring login til Anssgningsportalen skal du kontakte det universitet, som du ønsker at søge optagelse på Ir du er oprettet som kruger, skal du logge ind som selvoprettet bruger.
	Creet reg con buger

2. Udfyld først felterne For/Mellemnavne, Efternavn, Statsborgerskab og E-mail.

Husk at den mailadresse du benytter skal være aktiv. Det er den mailadresse vi benytter, når vi senere kontakter dig, f.eks. med svar på din ansøgning eller manglende dokumentation.

Uddannelses- og Forskningsministeriet		
AO0002 - Selvr	egistrering	
* For/Mellemnavne	Amanda	
* Efternavn	Test	
* Statsborgerskab	Danmark (DK)	•
* Email	amandatest123@yahoo.dk	
Dokumentation for identitet	Browse No file selected.	Følgende filtyper er tilladt
okument	Kilde	Uploaded dato
◉ Dansk CPR-nummer (◯ Jeg h	ar ikke noget dansk CPR-nummer	
* Dansk CPR-nummer		
		Opret

3. Upload dernæst dokumentation for din identitet (pas eller anden billeddokumentation). Det forgår ved at aktivere knappen "Browse" og vælge det ønskede dokument i din stifinder. Vær opmærksom på de tilladte filtyper.

Uddannelses- og Forskningsministeriet			• File Upload
AO0002 - Selvro	egistrering		Image: Seg i Dokumentation for identitet Image: Seg i Dokumentation for identitet
			Organiser 🗸 Ny mappe 🛛 👘 🔻 🔟 🔞
* For/Mellemnavne	Ananda		A Navn , A Navn , A Kandringsdato
* Efternavn	Test		ravonuer
* Statsborgerskab	Danmark (DK)		Sådan opretter du en brugerprofil 25-03-2015 22:26
* Email	amandatest123@yahoo.dk		k Overførsler
		_	Seneste steder
Dokumentation for identitet	Browse_ No file selected.	Følg	Skrivebord
Dokument	Kilde		
			🕽 Biblioteker
			🔤 Billeder
			Dokumenter
			🎝 Musik
			Videoer
Oansk CPR-nummer Jeg h	ar ikke noget dansk CPR-nummer		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
-			Filnavn: Sådan opretter du en 🔻 All Files 🔹
* Dansk CPR-nummer			Åbn 🔽 Annuller
			Opret

Når dokumentet er uploadet i systemet, bliver det synligt i dokumentlisten

* For/Mellemnavne Amanda * Efternavn Test				
* Statsborgerskab	Danmark (DK)	•		
* Email	amandatest123@yahoo.dk			
Dokumentation for identitet	Browse No file selected.	Følgende filtyper er tilladt		
		doc, docx, lbeg, lbg, pdf		
lokument ådan opretter du en brugerprol	Kilde Ansøger	doc , doc , jpeg , jpg , pdf Uploaded dato 25-03-2015 Slet		
Dokument Sådan opretter du en brugerprof @ Danck CPR-ourmer @ Jeo	júlie Il.docx Ansøger	doc, docx, jpeg, jpg, jpd Uploaded date 25-03-2015		

4. Herefter indtastes oplysninger om CPR-nummer. Har du et dansk CPR-nummer vælger du denne mulighed og indtaster CPR-nummeret i feltet.

Uddannelses- og Forskningsministeriet					
AO0002 - Selvro	egistrering				
* For/Mellemnavne	Amanda				
* Efternavn	Test		/		
* Statsborgerskab	Danmark (DK)		•		
* Email	amandatest123@	/ahoo.dk			
Dokumentation for identitet	Browse No f	ile selected.	Følgende filtyper er tilladt doc , docx , jpeg , jpg , pdf		
Dokument		Kilde	Uploaded dato		
Sådan opretter du en brugerprofil	il.docx	Ansøger	25-03-2015	Slet	
● Dansk CPR-nummer 〇 Jeg h	nar ikke noget dansk CPR	l-nummer			
* Dansk CPR-nummer	\checkmark				
					Opret

Hvis du ikke har et dansk CPR-nummer har vi brug for en række yderligere oplysninger om dig, for at kunne oprette dig som bruger på ansøgningsportalen. Du kan se hvilke nedenfor:

AO0002 - Selvr	egistrering				
* For/Mellemnavne	Amanda				
* Efternavn	Test				
* Statsborgerskab	Danmark (DK)		•		
* Email	amandatest123	@yahoo.dk			
Dokumentation for identitet	Browse N	lo file selected.	Følgende filtyper er tilla	dt	
		Vildo	Uploaded dato		
okument		Niue			l
Bank CPP aummar In the formula of the for	il.docx	Ansøger	25-03-2015	Slet	
Adan opretter du en brugerprof Dansk CPR-nummer Jeg * Fødselsdato	il.docx nar ikke noget dansk (CPR-nummer	25-03-2015	Slet	
Bansk CPR-nummer Jeg f Fødselsdato Køn	il.docx nar ikke noget dansk (O Kvinde O Ma	CPR-nummer	25-03-2015	Slet	
Gounnent Gounnent Gounnenter du en brugerprof Dansk CPR-nummer Jeg f Fødselsdato Køn Nationalt-id	il.docx nar ikke noget dansk (Kvinde) Ma	CPR-nummer	25-03-2015	Slet	
Badan opretter du en brugerprof Dansk CPR-nummer Jeg * Fødselsdato * Køn Nationalt-id Adresse	il.docx	Ansager	25-03-2015	Slet	
Gaument Sidan opretter du en brugerprof Dansk CPR-nummer Dag t Fødselsdato Kon Nationalt-id Adresse Land	il.docx	Ansøger CPR-nummer 23 and	25-03-2015	Slet	
Countent Co	il.docx	Paue Ansøger CPR-nummer Eð and	25-03-2015	Slet	

5. Når du har udfyldt de felter, der er relevante for dig og har uploadet dokumentation for din identitet, klikker du knappen "Opret". På skærmen får du en kvittering på, at der er afsendt en aktiveringsmail til den mailadresse du har angivet da du oprettede dig som bruger på ansøgningsportalen

no-reply@umit.dk
 Aktivering af din brugerkonto på Ansøgningsportalen Kære Amanda , Velkomr

6. Aktiveringsmailen indeholder et link, som du skal klikke på for at kunne få adgang til at oprette en adgangskode. Er linket ikke klikbart i din besked, kan du blot markere og kopiere det op i browseren.

no-reply@umit.dk Til mig	I dag kl.
Kære Amanda ,	
Velkommen til Ansøgningsportalen. Før d	kan logge på systemet skal du aktivere din brugerkonto ved at oprette en adgangskode
Følg linket nedenfor for at komme til opret	telse af adgangskode.
https://dans.stads.dk/SelfUserRegistratio /NewPassword.jspx?pswtoken=glOYMus	n/faces 4LRkj9HHkIJwbPK0ui0qhZ02XbeuXGzAkthply39ARr&pURLBrowserLanguage=da
NBIVed senere login skal du vælge 'Ansø	aningsportalen' som institution i WAYE. Linket udløber om 30 dage

7. Når du klikker på linket får du adgang til siden hvor du kan oprette en adgangskode.

		/
Uddannelses- og Forskningsministeriet		
AO0005 - Ny adg	angskode	
Emailadresse	amandatest123@yahoo.dk	
* Ny adgangskode	K	
* Gentast adgangskode		
	Ok	